

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Mục tiêu chất lượng của UBND xã Giang Hải năm 2021

I. MỤC TIÊU, PHÂN CÔNG THỰC HIỆN, CÁCH THỨC ĐO LƯỜNG

1. Mục tiêu 1: Tiếp tục duy trì **100%** TTHC áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 áp dụng tại UBND xã

Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Cách đo lường	Thời gian hoàn thành
Xây dựng kế hoạch triển khai, thực hiện các văn bản chỉ đạo liên quan;	CC VP-TK xã	Các công chức có liên quan	Kế hoạch, Công văn	Trong năm 2021
Tổ chức đánh giá nội bộ	CC VP-TK xã	Các công chức có liên quan	Quyết định, Chương trình đánh giá	Quý III
- Định kỳ báo cáo đảm bảo theo quy định; - Thực hiện rà soát, xây dựng, sửa đổi, bổ sung quy trình TTHC	Các công chức có liên quan	CC VP-TK xã	Báo cáo, Công văn	Trong năm 2021

2. Mục tiêu 2: **100%** các chương trình, đề án, nhiệm vụ trọng điểm trong Chương trình công tác năm 2021 của Ủy ban nhân dân xã được theo dõi và đôn đốc thực hiện

Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Cách đo lường	Thời gian hoàn thành
- Xây dựng kế hoạch và các văn bản chỉ đạo liên quan; tổ chức hội nghị triển khai kế hoạch phát triển kinh tế- xã hội xã.	CC VP-TK xã	Các ban ngành có liên quan	- Ban hành đầy đủ các văn bản triển khai KT-XH - Tổ chức hội nghị	Tháng 01/2021
- Phân công nhiệm vụ, đề ra lộ trình cụ thể để thực hiện các kế hoạch, chương trình công tác, phân đầu thực hiện hoàn thành và vượt chỉ tiêu, kế hoạch kinh tế- xã hội đã đề ra.	CC VP-TK xã	Các ban ngành có liên quan	Quyết định phân công nhiệm vụ theo dõi, Chương trình công tác của UBND xã	Tháng 01/2021
- Báo cáo kết quả thực hiện các chỉ tiêu KT-XH năm 2021	CC VP-TK xã	Các ban ngành có liên quan	Báo cáo KT-XH năm 2021	Tháng 12/2021

3. Mục tiêu 3: 100% ý kiến chỉ đạo của UBND xã, Chủ tịch UBND xã có quy định thời hạn hoàn thành được cập nhật vào phần mềm và được theo dõi, đôn đốc; phân đầu **trên 80%** ý kiến chỉ đạo được thực hiện đúng hạn.

Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Cách đo lường	Thời gian hoàn thành
Theo dõi, tổng hợp báo cáo UBND xã tỷ lệ các văn bản/ý kiến chỉ đạo của UBND xã có giao đơn vị thời hạn hoàn thành trên phần mềm Theo dõi ý kiến chỉ đạo	CC VP-TK xã	Các ban ngành có liên quan	Tỷ lệ văn bản/ý kiến chỉ đạo cập nhật vào phần mềm	Thường xuyên

4. Mục tiêu 4: 100% ý kiến chỉ đạo của UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện có quy định thời hạn được theo dõi, đôn đốc, thực hiện; phân đầu **trên 85%** ý kiến chỉ đạo hoàn thành đúng hạn

Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Cách đo lường	Thời gian hoàn thành
Theo dõi, tổng hợp báo cáo UBND huyện tỷ lệ các văn bản/ý kiến chỉ đạo của UBND huyện giao đơn vị thời hạn hoàn thành trên phần mềm Theo dõi ý kiến chỉ đạo	CC VP-TK xã	Các ban ngành có liên quan	Tỷ lệ văn bản/ý kiến hoàn thành được cập nhật vào phần mềm	Thường xuyên

5. Mục tiêu 5: 100% hồ sơ một cửa, một cửa liên thông thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã, Chủ tịch UBND xã được xử lý đúng quy trình và phân đầu **trên 95%** hồ sơ được giải quyết đúng thời gian quy định

Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Cách đo lường	Thời gian hoàn thành
- Thực hiện nghiêm túc Quy chế tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ TTHC tại Bộ phận TN&TKQ xã; - Kiểm soát về quy trình thực hiện, thời gian giải quyết hồ sơ TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.	CC VP-TK xã	Các ban ngành có liên quan	- Tỷ lệ hồ sơ TTHC thực hiện đúng quy trình - Tỷ lệ hồ sơ TTHC thực hiện đúng hạn	Thường xuyên
Theo dõi, tổng hợp, tham mưu UBND xã đánh giá mức độ hài lòng của công dân/tổ chức	CC VP-TK xã	Các ban ngành có liên quan	- Kết quả đánh giá mức độ hài lòng	Hàng tháng/quý
Báo cáo kết quả tình hình tiếp nhận và giải quyết TTHC tại Bộ phận TN&TKQ xã theo định kỳ.	CC VP-TK xã	Các ban ngành có liên quan	- Số lượng hồ sơ được giải quyết; - Báo cáo tiếp nhận và giải quyết TTHC tại Bộ phận TN&TKQ xã	Hàng tháng, quý, năm

6. Mục tiêu 6: Phần đầu 50% hồ sơ thủ tục hành chính được tiếp nhận, giao trả trực tuyến ở mức độ 3, mức độ 4; **100%** hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của UBND xã được thực hiện trên môi trường điện tử thông qua Phần mềm xử lý dịch vụ công tập trung

Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Cách đo lường	Thời gian hoàn thành
Thực hiện niêm yết công khai 100% thủ tục hành chính áp dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 tại Bộ phận TN&TKQ và trên Trang Thông tin điện tử xã theo danh mục ban hành của UBND tỉnh.	CC VP-TK xã	Các ban ngành có liên quan	Bảng niêm yết, tin trên Trang Thông tin điện tử xã	Thường xuyên
Thực hiện phổ biến, quán triệt việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 đến cán bộ, công chức và tổ chức, cá nhân.	CC VP-TK xã	Các ban ngành có liên quan	Tại các cuộc họp, hội nghị,...	Thường xuyên

7. Mục tiêu 7: 100% ý kiến phản ánh từ Trung tâm Điều hành đô thị thông minh của tỉnh được theo dõi, đôn đốc, thực hiện; **trên 90%** ý kiến được xử lý đúng hạn

Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Cách đo lường	Thời gian hoàn thành
--------------------	---------------------------	----------------------------	---------------	----------------------

Thực hiện việc xử lý, giải quyết các kiến nghị, phản ánh của công dân, cập nhật kết quả giải quyết và nội dung trả lời các phản ánh, kiến nghị của công dân lên hệ thống đảm bảo thời gian quy định	Các ban ngành có liên quan	CC VP-TK xã	Kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh của công dân	Trong thời gian 07 ngày làm việc kể từ khi nhận được thông tin phản ánh, kiến nghị
---	----------------------------	-------------	---	--

8. Mục tiêu 8: Trên 95% ý kiến của tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp hài lòng khi thực hiện giao dịch thủ tục hành chính tại Bộ phận TN&TKQ xã

Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Cách đo lường	Thời gian hoàn thành
<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức phát phiếu lấy ý kiến khảo sát mức độ hài lòng của tổ chức, công dân khi thực hiện giao dịch tại Bộ phận TN&TKQ xã. - Báo cáo kết quả thực hiện đánh giá mức độ hài lòng theo định kỳ 	CC VP-TK xã	Các ban ngành có liên quan	<ul style="list-style-type: none"> - Số lượng phiếu đánh giá mức độ hài lòng - Báo cáo kết quả. 	Thường xuyên

9. Mục tiêu 9: Phân đầu trên 87% đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền của UBND xã được giải quyết đúng hạn

Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Cách đo lường	Thời gian hoàn thành
--------------------	---------------------------	----------------------------	---------------	----------------------

<ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu UBND xã văn bản chỉ đạo, trả lời các vướng mắc liên quan đến đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền. - Báo cáo tình hình giải quyết đơn trong năm. 	CC VP-TK xã	Các ban ngành có liên quan	<ul style="list-style-type: none"> - Kết quả giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo; - Báo cáo kết quả. 	Thường xuyên
--	-------------	----------------------------	---	--------------

10. Mục tiêu 10: Trên 90% văn bản trên Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành được xử lý đúng hạn.

Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Cách đo lường	Thời gian hoàn thành
<ul style="list-style-type: none"> - Tất cả các văn bản do UBND xã ban hành phải được ký số và phát hành trên phần mềm Quản lý Điều hành của UBND xã. 	Các ban ngành có liên quan	CC VP-TK xã	Số lượng văn bản điện tử được ký số và phát hành trên phần mềm	Thường xuyên

II. BIỆN PHÁP THEO DÕI THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG

1. Các ban ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức căn cứ vào nhiệm vụ và Mục tiêu chất lượng để thực hiện đạt và vượt các mục tiêu đề ra.

2. Ban Chỉ đạo ISO xã chỉ đạo việc tổ chức đánh giá nội bộ, họp rà soát, xem xét khắc phục sự không phù hợp (nếu có) theo yêu cầu của Hệ thống quản lý chất lượng./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- TT Đảng ủy; TT HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các ban, ngành UBND xã;
- Lưu: VP, Thư ký ISO.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hữu