

Số: 582 /PGD&ĐT-THCS

Phú Lộc, ngày 17 tháng 9 năm 2020

V/v chỉ đạo công tác ứng phó cơn bão số 5

**KHẨN**

Kính gửi: Các đơn vị trường học trực thuộc trên địa bàn huyện.

Thực hiện Công văn 2064/SGD&ĐT-VP ngày 17/9/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc chỉ đạo công tác ứng phó cơn bão số 5 và mưa lũ sau bão, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị trường học trực thuộc khẩn trương thực hiện các nhiệm vụ sau đây:

1. Thủ trưởng các đơn vị thường xuyên theo dõi chặt chẽ diễn biến mưa, bão trên phương tiện thông tin đại chúng (*trong đó có các trang thông tin điện tử của tỉnh như: Hue-S, Website của Ban Chỉ huy PCTT và TKCN tỉnh, . . .*), nhất là diễn biến cơn bão số 5 để thông tin kịp thời đến cán bộ, giáo viên, người lao động và học sinh trong đơn vị, nhất là các trường ở vùng ven sông, suối, hạ lưu các hồ chứa, vùng trũng hay bị ngập lụt để chủ động các biện pháp phòng tránh.

2. Thông báo cho học sinh nghỉ học ngày **18/9/2020** và **19/9/2020** để phòng, tránh cơn bão số 5.

3. Nhắc nhở học sinh không được đến những nơi có vùng nước sâu, dễ gây sạt lở; không tụ tập đi xem nước lũ, lụt ở sông, suối, hồ, nơi có vùng nước nguy hiểm phòng tránh các tai nạn đáng tiếc xảy ra.

4. Duy trì lực lượng, phương tiện và phân công lãnh đạo, giáo viên, nhân viên, lực lượng tự vệ cơ quan tổ chức trực 24/24 giờ tại đơn vị để chủ động xử lý các tình huống xảy ra; lên phương án đảm bảo an toàn tài sản, cơ sở vật chất, công trình trường học, chủ động di dời máy móc, thiết bị dạy học, tài liệu, hồ sơ lên tầng cao hoặc chuyển đến nơi không bị nguy cơ ngập lụt để tránh hư hại. Tạo điều kiện cho người dân tránh trú mưa bão trong điều kiện cho phép.

5. Có kế hoạch khắc phục thiệt hại do mưa, bão gây ra và thực hiện vệ sinh trường lớp ngay sau khi hết mưa bão; thực hiện tốt các biện pháp phòng chống các dịch bệnh, nhất là phòng chống dịch bệnh COVID-19; sau khi cơn bão đi qua, căn cứ tình hình thực tế tại địa phương, các nhà trường có kế hoạch tổ chức cho học sinh đi học trở lại, đồng thời lên kế hoạch dạy bù cho những ngày nghỉ học.

6. Thường xuyên báo cáo tình hình thiệt hại, sự cố xảy ra trong và sau mưa bão cho lãnh đạo địa phương và Phòng Giáo dục và Đào tạo (Ban PCBL Phòng) theo các số điện thoại sau :

Đ/c Cái Thị Cẩm Hương – Trưởng phòng: 0916453553

Đ/c Trần Minh Khôi - Phó Trưởng phòng : 0914143069

Báo cáo tổng hợp tình hình thiệt hại sau mưa bão và phương án khắc phục về Phòng GD&ĐT qua Đ/c Phương theo địa chỉ email: [tnphuong.phuloc@hue.edu.vn](mailto:tnphuong.phuloc@hue.edu.vn)).

Nhận được Công văn này yêu cầu các đơn vị trực thuộc khẩn trương triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Sở GD&ĐT (*để báo cáo*);
- UBND huyện (*để báo cáo*);
- UBND các xã, thị trấn (*để phối hợp chỉ đạo*);
- Website Phòng;
- Lưu: VT, THCS.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Trần Minh Khôi**